

УТВЕРЖДАЮ

Врио начальник отдела военного комиссариата
Новосибирской области по г. Искитим



О. Егорейченкова

А К Т

**проверки осуществления первичного воинского учета
военнообязанных и призывников и целевого использования субвенций
в органе местного самоуправления**

в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.02.1997 г № 31 ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федерального закона от 31.05.1996 г № 61-ФЗ «Об обороне», Федерального закона от 28.03.1998 г № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства РФ № 719 от 27.11.2006 г, постановления Правительства РФ № 258 от 29.04.2006 г. «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты»; Указа Президента РФ № 1609 от 07.12.2012 г. «Об утверждении Положения о военных комиссариатах».

«19» сентября 2013 г.

Степной сельсовет

Администрация Степного сельсовета, Искитимского района
Новосибирской области глава администрации Батыль Владимир
Михайлович.

633240 Новосибирская область, Искитимский район, п. Степной, ул.
Первомайская 16, тел. 83834355130.

Комиссией отдела военного комиссариата Новосибирской области по г.
Искитим в составе:

председателя комиссии:

- начальника отделения (планирования, подготовки, предназначения и учёта мобилизационных ресурсов) Кобзева Дмитрия Викторовича;

Членов комиссии:

- старшего помощника начальника отделения (планирования, подготовки, предназначения и учёта мобилизационных ресурсов) Княжевой Людмилы Дмитриевны;

- помощника начальника отделения (подготовки и призыва на военную службу) Оленникова Александра Васильевича;

- помощника начальника отделения (планирования, подготовки, предназначения и учета мобилизационных ресурсов) Бубновой Елены Александровны;

- помощника начальника отделения (планирования, подготовки, предназначения и учета мобилизационных ресурсов) Меховщикова Александра Николаевича;

- старшего помощника начальника отдела по финансово-экономической работе Юртовой Натальи Владимировны;
- начальника отдела ГО ЧС и мобилизационной работе Абритановой Инны Николаевны.

Проведена плановая проверка качества осуществления первичного воинского учета призывников, и граждан, пребывающих в запасе, в том числе целевого использования субвенций в администрации Степного сельсовета.

Дата проведения «19» сентября 2013г. При проверке присутствовали: заместитель главы администрации и главный бухгалтер в одном лице Потапова Татьяна Николаевна (ответственный за расходование субвенций), военно-учетный работник, отвечающий за воинский учет Калиновская Наталья Викторовна.

Предыдущая проверка была проведена в соответствии с планом проведения комплексных проверок 24 апреля 2012 г.

I. Качество осуществления первичного воинского учёта призывников, солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков, мичманов, офицеров запаса.

1. Организация осуществления первичного воинского учёта в органе местного самоуправления.

Осуществление первичного воинского учёта в администрации Степного с/с ведется в соответствии с Федеральным законом 1998 года № 53-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации 2006 года № 719, приказом Министра обороны РФ 2007 года № 500 и «Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учёта в ОМСУ».

Постановлением № 135 от 09.11.2012 г. главы администрации Степного с/с утверждено Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта на территории поселения» на 2013 год. Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта на территории поселения» на 2013 год с отделом военного комиссариата согласован. Утверждена должностная инструкция военно-учётного работника.

Основные задачи и функции, возложенные на органы местного самоуправления по первичному воинскому учёту, а также вопросы взаимодействия с органом внутренних дел, территориальным органом Федеральной миграционной службы по обеспечению гражданами воинской обязанности в положении раскрыты в полном объеме.

План работы на 2013 год по осуществлению первичного воинского учёта имеется, необходимые мероприятия отражены. План работы утвержден главой администрации, но с отделом военного комиссариата Новосибирской области по г. Искитим не согласован.

Для военно-учётного работника выделено специально оборудованное место. Металлический шкаф для обеспечения сохранности документов по воинскому учёту отсутствует. Приобретена необходимая для ведения воинского учёта оргтехника. Имеется информационный стенд, информация постоянно обновляется.

Книги и журналы заведены, прошнурованы, пронумерованы, учтены по номенклатуре.

Книга движений граждан, пребывающих в запасе, имеется, ведется правильно.

Картотека учётных карточек построена в нарушении требований руководящих документов.

Из картотеки не удалены карточки, у которых истек срок временной регистрации.

При сверке карточек первичного учёта с карточками прописки, граждан прописанных, но не состоящих на воинском учёте не выявлено.

Военные билеты изымаются на основании руководящих документов, и выдачи расписки о приеме документа.

Руководящие, нормативно-правовые документы по первичному воинскому учёту в наличии.

На воинском учёте в муниципальном образовании Степном с/с Искитимского района, состоит 401 гражданин (14 призывника, 12 офицеров и 375 ПСС) пребывающих в запасе.

На территории муниципального образования находится 5 организаций, граждан, пребывающих в запасе, работающих в данных организациях 5 чел. Перечень организаций, расположенных на территории администрации имеется. Вновь зарегистрированные организации вносятся в список своевременно.

План проверок организаций органом местного самоуправления за 2012 год выполнен в полном объеме.

План сверок документов первичного воинского учёта Степного с/с с документами воинского учёта отдела военного комиссариата Новосибирской области по г. Искитим, организаций, а так же данными домовых и похозяйственных книг за 2013 год выполнен на 100 %.

Спланированные мероприятия по проверке осуществления первичного воинского учёта в организациях за 2013 год выполнены на 100 %.

Тетради по обмену информацией сельсовета с отделом военного комиссариата Новосибирской области по г. Искитим ведутся, но представляются в отдел военного комиссариата не своевременно.

В картах призывников нет номера протокола.

2. Проверка целевого и эффективного использования субвенций, выделенных администрации из федерального бюджета РФ.

Проверка финансово-хозяйственной деятельности администрации проведена за период с 01 января 2012 года по 06 сентября 2013 года.

Ответственными лицами за финансовую и хозяйственную деятельность в администрации в проверяемый период являлись:

- глава администрации Батыль Владимир Михайлович, в должности с 2010 года.

- главный бухгалтер Потапова Татьяна Николаевна, в должности с 2007 года.

В результате проверки в администрации целевого и эффективного использования субвенций установлено:

В 2012 г. выделено субвенций всего в сумме 69,1 тыс. руб., остаток на 01.01.2013 года составил 0 руб.

Всего израсходовано субвенций за отчетный период в сумме 69,1 тыс. руб. по следующим кодам бюджетной квалификации: 211/213/221/222/223/226/310/340, из них:

Код 211 «оплата труда» - 49,96 тыс. руб.;

Код 213 «начисления на оплату труда» - 15,4. руб.;

Код 221 «услуги связи» - 0 тыс. руб.;

Код 222 «транспортные расходы» - 0,34 тыс. руб.;

Код 223 «коммунальные услуги» - 0 тыс. руб.;

Код 224 «аренда помещений» - 0 тыс. руб.;

Код 226 «прочие услуги» - 0 тыс. руб.;

Код 310 «приобретение основных средств» - 0 тыс. руб.;

Код 340 «увеличение материальных запасов» - 3,4 тыс. руб.;

В 2013 г. выделено субвенций всего в сумме – 66,0 тыс. руб., остаток на день проверки составил 21,6 тыс. руб. ;

Всего израсходовано субвенций за отчетный период в сумме 44,4 тыс. руб. по следующим кодам бюджетной квалификации: 211/213/221/222/223/226/310/340, из них:

Код 211 «оплата труда» - 31,7 тыс. руб. ;

Код 213 «начисления на оплату труда» - 9,6 тыс. руб. ;

Код 221 «услуги связи» - 0 тыс. руб.;

Код 222 «транспортные расходы» - 1,5 тыс. руб.;

Код 223 «коммунальные услуги» - 0 тыс. руб.;

Код 224 «аренда помещений» - 0 тыс. руб.;

Код 226 «прочие услуги» - 0 тыс. руб.;

Код 310 «приобретение основных средств» - 0 тыс. руб.;

Код 340 «увеличение материальных запасов» - 1,6 тыс. руб.;

В соответствии с утвержденным Главой администрации штатным расписанием содержится 0,4 ставки (по совместительству) военно-учётного работника, что соответствует нормам, определенным постановлением Правительства РФ № 719 от 27.11.2006 г., при наличии на воинском учёте граждан, пребывающих в запасе и призывников в количестве 425 человек.

Проверкой установлено, что заработная плата работнику выплачивается 1 раз в месяц, с согласия работника на карточку. На день проверки заработная плата выплачена по август 2013 года.

Выплаты денежных средств на осуществление первичного воинского учёта, не установленные штатным расписанием не производились.

По статье «340» увеличение материальных запасов, завышена сумма сверх лимита в размере 1840 руб. в связи с приобретением бланков (учётные карточки прапорщиков, солдат и сержантов, офицеров запаса, граждан подлежащих призыву).

Вывод: Организация осуществления первичного воинского учёта в органе местного самоуправления оценивается «удовлетворительно».

II. Полнота и достоверность документов первичного воинского учёта в органе местного самоуправления.

Проведена контрольная сверка документов первичного воинского учёта администрации сельсовета с документами отдела, выявлены расхождения.

Проверено 346 документа первичного воинского учёта сельсовета, выявлены недостатки в 5 документах, что составило (1,4 %) нарушений.

В том числе:

- карты первичного воинского учёта призывников проверено: 16 шт.(100%) с недостатками 1 шт. (6,2%), оценивается «удовлетворительно».
- карточки первичного учета офицеров запаса: проверено: проверено 11 шт. (100%), с недостатками 1 шт.(9%) , оценено «удовлетворительно».
- учётные карточки прапорщиков, сержантов, солдат: проверено 319 шт. (80%), с недостатками 3 шт.(0,9%), оценивается «хорошо».

Вывод: Полнота и достоверность первичного воинского учёта призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценивается «удовлетворительно».

В ходе проверки выявлены следующие недостатки:

- план работы не согласован с отделом военного комиссариата;
- документация ШОиПСМО не уточнена, и до конца не оформлена;
- отсутствует световое табло;
- отсутствует металлический шкаф для сохранности документов;

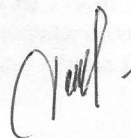
- в картах призывников нет номера протокола;
- не во всех карточках первичного учёта указан полный адрес места жительства;
- из картотеки не удалены карточки, у которых истек срок временной регистрации.
- картотека построена в нарушение требований руководящих документов;
- тетради по обмену информацией предоставляются не своевременно.

ОБЩАЯ ОЦЕНКА: Качество осуществления первичного воинского учёта призывников и граждан, пребывающих в запасе, офицеров запаса в органе местного самоуправления оценивается «удовлетворительно».

Вывод и предложения:

Выявленные недостатки устранить до 16 ноября 2013 г. и письменно сообщить в отдел военного комиссариата.

Председатель комиссии

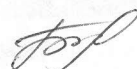


Д.В. Кобзев

Члены комиссии



Л.Д. Княжева



Е.А. Бубнова



Н. В. Юртова



А.В. Оленников

А.Н. Меховщиков

начальника отдела ГО, ЧС
и мобилизационной работе

И. Н. Абританова

С АКТОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Глава администрации
Степного с/с




В.М. Батыль

Военно-учётный работник



Н.В. Калиновская

главный бухгалтер