

УТВЕРЖДАЮ

и.о. Главы района

Б.В.Безденежный

18 сентября 2013 г



**АКТ ПРОВЕРКИ №**

*п.Степной*

*Дата 18.09.2013г.*

**Цель проверки:** Проверка готовности и укомплектованности личным составом, и обеспеченности имуществом приемного эвакуационного пункта - МУК «Центр досуга п.Степной» п.Степной

**Основание:** *Постановление администрации Искитимского района от 15.08.2013 №2166 «О подготовке и проведении командно-штабного учения»; Постановление главы администрации Степного сельсовета Искитимского района от 15.04.2013 № 49 «Об организации приема, размещения и всестороннего жизнеобеспечения эвакуируемого населения и заблаговременной подготовке к проведению эвакуационных мероприятий в военное время»»*

**Время** *18.09.2013г*

**проведения:**

**Состав комиссии:** *Председатель комиссии: заместитель главы администрации района по вопросам ЖКХ, энергетики, связи и газификации А.Н.Обрывко*  
*Члены комиссии: начальник отдела по ГО, ЧС и МР Абританова И.Н. ведущий специалист отдела по ГО, ЧС и МР Семенова И.А.*

**Сведения об организации:** *1.- полное и сокращенное наименование организации МУК «Центр досуга п.Степной» п.Степной*  
*2. - полный почтовый адрес, телефон, факс 633240, НСО, Искитимский район, п. Степной, ул.Первомайская, 6, тел.55-261*  
*3. - Ф.И.О. руководителя организации – Бурбаева Елена Николаевна*

**Проверили:** *-состояние и наличие разработанных документов пункта ПЭП;*  
*-выполнение методических рекомендаций Главного управления МЧС России по Новосибирской области по вопросам разработки и хранения документов ПЭП;*  
*-практическое развертывание, приведение пункта в готовность к работе и выполнение администрацией пункта функциональных обязанностей по предназначению.*

**Результаты проверки:** Согласно плана основных мероприятий на 2013г. по подготовке в области ГО, ЧС и ПБ была проведена проверка готовности приемного эвакуационного пункта к выполнению задач по предназначению (практическое развертывание).

**В ходе проверки установлено:**

1. Наличие рабочих документов и имущества: документы отработаны в соответствии с рекомендациями, пункт необходимым имуществом укомплектован.

Рекомендовано:

- заготовить в полном объеме ордера на подселение;
- доукомплектовать комнату матери и ребенка;
- скомплектовать рабочие папки по числу групп в структуре ПЭП (разработанные документы заложить в мультифоры пластиковых папок);
- оборудовать световое табло;
- приобрести телефонный справочник

2. Практическая сторона разработанных документов в полной мере позволяет выполнить задачи по назначению – количество подготовленных учетных документов соответствует расчетным возможностям.

3. Хранение документов и имущества: организовано, постановлением главы администрации сельсовета определено ответственное лицо и место хранения.

4. Знание функциональных обязанностей: хорошо

**Рекомендации:**

1. Периодически проводить тренировки с личным составом пункта (1 раз в год)

**Выводы:**

Приемный эвакуационный пункт №15 п. Степной к выполнению задач по назначению – готов.

**Комиссия:**

Председатель комиссии:



А.Н. Обрывко

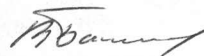
Члены комиссии:



И.Н. Абританова  
И.А. Семенова

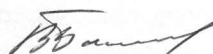
С актом ознакомлены:

Глава Степного сельсовета



В.М. Батыль

Начальник ПЭП №15



В.М. Батыль